

Échéancier d'intégration en camp de jour

Parents
Gestionnaire de camp
CIUSSS / CIUSSS
École

Janvier

Identifier les jeunes qui ont des besoins particuliers (accompagnateur, infos à transmettre, etc.) et qui souhaitent participer au camp de jour. Prendre contact avec le gestionnaire de camp.

Prise de contact entre le gestionnaire du camp et les parents des jeunes ayant déjà participé afin de confirmer s'il s'inscrira à nouveau au camp.

Compléter le formulaire d'évaluation des besoins particuliers permettant au gestionnaire de camp de jour d'évaluer la demande.



Avril - mai

Évaluer les besoins des jeunes ayant soumis des demandes et valider les mesures d'accommodement à mettre place.

Les avantages :

- Mettre le jeune au cœur des préoccupations
- Cibler adéquatement les besoins du jeune et du camp de jour
- Maintenir les acquis du jeune pendant la période estivale (fonctionnement, comportement, etc.)
- Assurer un continuum de service
- Favoriser le bon jumelage entre le jeune, d'autres jeunes et l'équipe d'animation et d'accompagnement
- Favoriser une transition réussie entre l'école et le camp et vice-versa
- Faciliter les interventions de l'équipe camp avec les bons outils
- Prévenir les situations de désorganisation
- Favoriser une intégration réussie en camp de jour



Juin

Inscrire les accompagnateurs à la formation Certification en accompagnement camp de jour offerte par l'[IRLPH](#)

Organiser une rencontre de familiarisation avec l'équipe camp, l'intervenant CIUSSS/CIUSSS, un représentant de l'école et le parent permettant entre autres d'identifier les stratégies gagnantes d'intégration



Juillet

Suivi ponctuel entre l'équipe du camp, le parent et l'intervenant CIUSSS/CIUSSS (soutien à l'équipe camp et formation sur demande)



Août - Septembre

Évaluation globale à la fin de l'été par l'équipe camp, le parent et l'intervenant CIUSSS/CIUSSS

Partage d'information entre le camp et l'école pour assurer une transition réussie (formulaire, bilan, etc.)

